



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Институт продуктивного обучения»
Шпынев Г.П.

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении тестирования «Кенгуру - выпускникам» (4, 9, 11 классы)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения тестирования «Кенгуру - выпускникам» и мониторинга математической подготовки учащихся 4-х классов (далее – тестирование), его методическое, организационное и финансовое обеспечение, а также порядок участия и подведение итогов.

1.2. Тестирование входит в цикл мероприятий проекта «Продуктивное обучение для всех» Российской академии образования. Организатором является ООО «Институт продуктивного обучения», Санкт-Петербург (в дальнейшем – ИПО). Официальный сайт – <https://ipokengu.ru>

1.3. Права и ответственность организаторов определяются законодательством Российской Федерации, договорными обязательствами, а также данным Положением.

2. Основные цели и задачи тестирования

2.1. Целями и задачами тестирования являются:

- оценка качества подготовки выпускников начальной школы, исходя из требований стандарта, а также с учетом тех требований, которые предъявляются к учащимся при переходе в среднюю школу;
- проверка готовности выпускников 9-х и 11-х классов к продолжению математического образования.

3. Участники тестирования

3.1. Участниками тестирования могут быть учащиеся 4-х, 9-х и 11-х классов образовательных организаций общего и среднего (полного) общего образования Российской Федерации, оплатившие регистрационный взнос. От уплаты регистрационного взноса освобождаются воспитанники детских домов, учащиеся школ при больницах и санаториях, а также дети-сироты. Право бесплатного участия наступает при наличии ходатайства в адрес Регионального оргкомитета от руководителя образовательной организации, заверенного подписью и печатью.

3.2. Тестирование проводится для всех желающих без предварительного отбора. Участие в тестировании является добровольным. Решение об участии в тестировании принимают учащиеся и их родители (или законные представители). Принудительное участие школьников в тестировании запрещено.

3.3. Ответственность за соблюдение п.3.2. возлагается на образовательные организации, подавшие заявку на участие в тестировании.

4. Проведение тестирования

4.1. Организацией и проведением тестирования в регионах занимаются Региональные организаторы. Региональными организаторами могут быть юридические лица, индивидуальные предприниматели или физические лица, действующие на основании договора с ИПО.

4.2. Тестирование проводится непосредственно в образовательной организации, в один и тот же день для всех участников (по выбору образовательной организации). Сроки проведения тестирования определяются Российским оргкомитетом ежегодно не позднее, чем за 3 месяца до дня проведения и доводится до сведения заинтересованных лиц и организаций путем рассылки информации Региональным организаторам и публикации в Интернете.

4.3. Тестирование проводится по отдельным вариантам заданий для учащихся 4-х, 9-х и 11-х классов.

4.4. На выполнение заданий отводится для 4-го класса – 45 минут, для 9-го 75 минут и для 11-го класса – 90 минут.

4.5. Выдавать задания для решения на дом запрещается. В случае, если школа не принимает участие в тестировании или ребенок находится на домашнем обучении, возможно индивидуальное участие, на условиях, описанных в п. 5 настоящего положения.

4.6. Участникам тестирования запрещается выполнять задания коллективно и/или с любой посторонней помощью, пользоваться книгами, конспектами, интернетом и любыми иными внешними источниками информации, а также любыми техническими средствами передачи и приема информации, включая средства мобильной связи.

4.7.1. Бланк с заданиями представляет собой буклет из четырех страниц формата А5 с текстом заданий. Для учащихся 4-х классов 24 вопроса, для учащихся 9-х классов – 36 вопросов, а для учащихся 11-х классов – 48 вопросов.

4.7.2. Бланк ответа представляет собой лист формата А5, в который участник тестирования заносит следующие данные: фамилию, имя, возрастную параллель, код образовательной организации (уникальный код, присваиваемый образовательной организации для компьютерной обработки результатов), ответы на каждое задание.

4.7.3. На каждый вопрос можно ответить: «да», «нет» или «не знаю». Ответы «да» или «нет» отмечаются в соответствующем поле в таблице ответов. В случае «не знаю» оба поля для этого вопроса оставляются пустыми. За каждый правильный ответ начисляется 3 балла, за каждый неверный ответ снимается 1 балл. Нет ответа, более одного ответа, исправления – 0 баллов.

4.8. В результате выполнения тестовой работы формируется профиль ответов участника тестирования: упорядоченная последовательность из букв. Проверка тестовой работы состоит в автоматизированной проверке совпадения профиля ответов участника тестирования с правильным профилем ответов.

4.9. В образовательной организации, учащиеся которой участвуют в тестировании, может быть создан школьный организационный комитет, который осуществляет деятельность, непосредственно направленную на организацию и проведение тестирования. Школьный организационный комитет (представитель школы) собирает заявки от школьников, желающих принять участие в тестировании; занимается непосредственным проведением Тестирования по материалам, полученным из Регионального оргкомитета; после проведения тестирования передает пакет с материалами тестирования в Региональный оргкомитет или городскому/районному организатору для последующей их передачи в Центральный (межрегиональный) оргкомитет для их обработки.

Пакет материалов, передаваемый из образовательной организации для обработки, включает в себя:

- заполненные (подпись, печать) заявку-договор и акт оказанных услуг;
- списки участников;
- заполненные бланки ответов участников тестирования;
- заполненную анкету образовательной организации.

Передача пакета с материалами тестирования в Региональный оргкомитет подтверждает факт согласия образовательной организации со всеми условиями проведения тестирования и соответствующими обязанностями образовательной организации.

4.10. Сбор и обработка результатов участников тестирования производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, регламентирующим обработку персональных данных.

Отправке из образовательной организации подлежат бумажные материалы, включающие в себя персональные данные: фамилии и имена участников тестирования. Факт отправки образовательной организацией бланков (баз данных) ответов участников тестирования на обработку означает, что образовательная организация гарантирует соблюдение и выполнение всех требований законодательства, связанных с обработкой персональных данных авторов отправленных ответов, и несёт всю вытекающую из этого ответственность.

4.11. Обработка персональных данных субъектов персональных данных – участников тестирования осуществляется с целью участия школьников во внеурочной творческой деятельности. Сканирование бланков участников, а также верификацию указанных в них данных осуществляет Региональный оргкомитет, Межрегиональный оргкомитет или Центральный оргкомитет по согласованию сторон.

4.12. Бланки ответов участников тестирования и базы данных с результатами участников тестирования хранятся в Региональном оргкомитете до 1 июня текущего учебного года. До этого момента рассматриваются претензии, возникшие по результатам их проверки.

4.13. Российскому, Региональному, муниципальным, школьным оргкомитетам и организаторам запрещается:

- передавать печатные материалы тестирования третьим лицам, не имеющим отношения к тестированию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;
- использовать результаты тестирования в целях, которые могут привести к нарушению прав субъектов персональных данных – участников тестирования.

5. Индивидуальное участие

5.1. Индивидуальное участие возможно в случае, если школа не принимает участие в тестировании или ребенок находится на домашнем обучении. Организацией и проведением индивидуального участия занимается только Центральный оргкомитет.

5.2. Бланк заданий присылается участнику в электронном виде, в дни проведения тестирования, в заранее оговоренный день и время. Бланк ответов должен быть подготовлен (распечатан) заранее.

5.3. На выполнение заданий отводится для 4-го класса – 45 минут, для 9-го 75 минут и для 11-го класса – 90 минут. По истечении выделенного времени + 10 минут фото заполненного бланка с ответами должно быть отправлено по электронной почте (org@ipokengu.ru) в Центральный оргкомитет.

5.4. Родители (законные представители) ребенка обязуются следить за выполнением правил Тестирования, указанных в п.4.6.

5.5. Индивидуальные участники получают рецензию в электронном виде. Рецензия в бумажном виде может быть отправлена Почтой России за счет получателя.

6. Результаты тестирования

6.1. Тестирование не является конкурсом, результаты участников не сравниваются между собой и награждение лучших участников не предусмотрено.

6.2. Каждый участник тестирования получит индивидуальную рецензию с указанием наиболее сильных и наиболее слабых сторон его математической подготовки.

В рецензии указывается фамилия участника, код школы, строка ответов с указанием верных и неверных, количество набранных баллов, процент успешности по тестируемым параметрам и процент успешности по всей работе.

Образовательная организация и школьный организатор получают Свидетельства о проведении тестирования.

7. Финансирование

7.1. Организация и проведение тестирования финансируется за счет регистрационных взносов участников. Размер регистрационного взноса ежегодно устанавливаются организаторами тестирования. В отдельных регионах с учетом их специфики, по согласованию с Российским оргкомитетом, величина регистрационного взноса может быть изменена. Изменение регистрационного взноса без письменного согласия Российского оргкомитета запрещается.

7.2. Сумма регистрационного взноса рассчитывается пропорционально числу участников, указанных в заявке образовательной организации. Порядок сбора регистрационного взноса определяется непосредственно в образовательной организации.

7.3. Возврат регистрационного взноса возможен только в случае объективных обстоятельств по письменному заявлению руководителя образовательной организации, с указанием причины невозможности проведения тестирования с полным возвратом неиспользованных материалов тестирования.